

УТВЕРЖДЕН
решением общего собрания членов Ассоциации
«Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство
Объединение Проектировщиков «ОсноваПроект»
от 28.04.2017 г.

УСТАВ

**Ассоциации «Саморегулируемая организация Некоммерческое
партнерство Объединение Проектировщиков «ОсноваПроект»
(новая редакция)**

2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство Объединение Проектировщиков «ОсноваПроект», именуемое в дальнейшем - Ассоциация, является основанной на членстве некоммерческой организацией, созданной по решению учредителей на принципах добровольного объединения для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» № 315-ФЗ от 01.12.2007 г. в части, не урегулированной Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.1996 г., иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и настоящим Уставом.

1.3. Ассоциация является саморегулируемой организацией, основанной на членстве лиц, осуществляющих архитектурно-строительное проектирование.

1.4. Сведения об Ассоциации внесены в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации под регистрационным номером СРО-П-176-19102012, дата включения сведений в реестр 19 октября 2012 г, на основании решения Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору № 00-01-35/201-срo от 23 октября 2012 г.

1.5. Настоящим Уставом регулируются отношения, возникающие в связи с приобретением или прекращением статуса саморегулируемой организации Ассоциацией, деятельностью, осуществлением взаимодействия Ассоциации и ее членов.

1.6. Наименование Ассоциации:

Полное наименование Ассоциации: **Ассоциация «Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство Объединение Проектировщиков «ОсноваПроект».**

Сокращенное наименование: **Ассоциация СРО «ОсноваПроект».**

1.7. Место нахождения Ассоциации: 188661, Ленинградская область, Всеволожский район, пос. Мурино, ул. Центральная, д. 46.

1.8. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента государственной регистрации.

1.9. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом. Ассоциация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Ассоциация имеет самостоятельный баланс.

1.11. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.12. Ассоциация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки.

1.13. Эмблема выполнена изобразительным способом в цветном варианте. На белом фоне размещена фигура белого медведя, очертания которого изображены синим цветом, стоящем на фигуре, состоящей из трех многоэтажных домов выполненных в сером цвете.

Под вышеописанным изображением, размещено словосочетание АССОЦИАЦИЯ СРО ОсноваПроект, выполненное печатными буквами, сочетание букв ОсноваПроект - выполнено одним словом, при этом буквы "О" и "П" изображены заглавными буквами в синем цвете, остальные буквы изображены серым цветом

1.14. Настоящий Устав действует в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФУНКЦИИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Основными целями Ассоциации являются:

- 1) представление и защита общих законных интересов, координация предпринимательской или профессиональной деятельности членов Ассоциации;
- 2) объединение юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, выполняющих работу в области архитектурно-строительного проектирования;
- 3) предупреждение причинения вреда жизни и здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ, по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;
- 4) повышение качества осуществления архитектурно-строительного проектирования.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

- 1) разработка и утверждение в установленном законодательством порядке документов, устанавливающих требования к членам Ассоциации, стандартов и внутренних документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также контроль за соблюдением членами Ассоциации требований этих документов;
- 2) создание условий эффективного саморегулирования с обеспечением дополнительной имущественной ответственности членов Ассоциации в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- 3) создание специализированных органов для достижения целей, установленных настоящим Уставом;
- 4) ведение реестра членов Ассоциации и сайта Ассоциации в сети «Интернет» с отражением обязательной к размещению информации, в соответствии с требованиями законодательства;
- 5) участие в разработке методических материалов по применению федеральных норм (технических регламентов, правил);
- 6) консолидация усилий членов Ассоциации в противодействии недобросовестной конкуренции;
- 7) оказание безвозмездных информационно-справочных услуг членам Ассоциации;
- 8) участие в подготовке и выпуске печатных изданий, посвященных архитектурно-строительному проектированию и успешной предпринимательской или профессиональной деятельности членов Ассоциации;
- 9) обеспечение решения иных задач, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации и положениям настоящего Устава.

2.3. Ассоциация осуществляет следующие основные функции:

- 1) устанавливает условия членства субъектов предпринимательской и профессиональной деятельности в Ассоциации;
- 2) разрабатывает и утверждает внутренние документы Ассоциации;
- 3) применяет в отношении своих членов меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;
- 4) осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном внутренним документом Ассоциации, утвержденным решением Общего собрания членов Ассоциации;
- 5) представляет интересы своих членов в их отношениях с органами

государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

б) обеспечивает доступ к информации о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, законодательством о саморегулируемых организациях, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

7) осуществляет контроль за деятельностью своих членов, предмет и порядок которого установлены Градостроительным кодексом Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

8) рассматривает жалобы на действия своих членов и обращения в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

3. ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА И ФИЛИАЛЫ АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация может создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации с правом открытия расчетных и иных счетов.

3.2. Филиалом Ассоциации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

3.3. Представительством Ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Ассоциации, представляет интересы Ассоциации и осуществляет ее защиту.

3.4. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Ассоциации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиалов или представительств учитываются на отдельном балансе создавшей их Ассоциации.

Руководители филиалов и представительств назначаются директором и действуют на основании выданной им доверенности.

3.5. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшей их Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет создавшая их Ассоциация.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

4.1. Ассоциация в статусе саморегулируемой организации имеет право:

1) от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;

2) участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ими независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

3) вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования;

4) запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации,

органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке;

5) привлекать для консультационной деятельности юридические лица, квалифицированных специалистов в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе и на условиях оплаты их труда;

6) в целях обеспечения информационной открытости деятельности своих членов, запрашивать у членов Ассоциации и получать необходимую информацию;

7) иметь права, не противоречащие законодательству Российской Федерации и не оговоренные в уставе, а также осуществлять действия, не противоречащие законодательству Российской Федерации и не оговоренные в уставе, необходимые для реализации целей и предмета деятельности, функций Ассоциации, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8) отказать в принятии в члены Ассоциации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, внутренними положениями и Уставом Ассоциации;

9) Ассоциация наряду с вышеуказанными правами имеет иные права, если ограничение ее прав не предусмотрено федеральным законом и (или) Уставом Ассоциации.

4.2. Ассоциация не имеет целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями и членами.

4.3. Ассоциация не вправе осуществлять предпринимательскую и профессиональную деятельность.

4.4. Ассоциация не вправе осуществлять следующие действия и совершать следующие сделки, если иное не предусмотрено федеральными законами:

1) учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую и профессиональную деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

2) предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

3) выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;

4) приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации;

5) обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;

6) выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг).

4.5. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.6. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации.

4.7. Ассоциация в статусе саморегулируемой организации обязана:

1) осуществлять функции Ассоциации, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации;

2) вести реестр членов Ассоциации;

3) в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов размещать на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию и документы,

предусмотренные законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации;

4) предоставлять по запросу заинтересованного лица выписку из реестра членов Ассоциации в срок, предусмотренный законодательством Российской Федерации;

5) предусмотреть способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой работниками Ассоциации может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Ассоциации или создать предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба;

6) проводить обязательный аудит бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7) представлять информацию о своей деятельности органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления и иным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) направлять сведения о своей деятельности в органы государственной статистики и налоговые органы, в соответствии с требованиями Федерального законодательства;

9) применять в отношении своих членов предусмотренные настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации меры дисциплинарной ответственности, в том числе исключение из членов Ассоциации, по основаниям, предусмотренным законодательством и внутренними документами Ассоциации, за нарушение требований федеральных законов и иных нормативных правовых актов РФ, федеральных стандартов деятельности по осуществлению проектирования объектов строительства, стандартов и правил Ассоциации;

10) разрабатывать и устанавливать условия членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в Ассоциации;

11) применять меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;

12) осуществлять анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном Ассоциацией;

13) осуществлять контроль за предпринимательской или профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

14) рассматривать жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушении его членами требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации. исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации необходимые для реализации целей и предмета деятельности, функций Ассоциации.

15) исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации необходимые для реализации целей и предмета деятельности, функций Ассоциации.

4.8. Ассоциация несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, ответственность за действия работников Ассоциации, связанные с неправомерным использованием информации, ставшей известной им в силу служебного положения, и за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ

5.1. Ассоциация может вступать в некоммерческие организации, в том числе в ассоциации (союзы) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату.

5.2. Ассоциация при осуществлении своих задач вправе взаимодействовать с органами государственной власти, местного самоуправления.

5.3. Вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность Ассоциации, равно как и вмешательство Ассоциации в деятельность органов государственной власти и их должностных лиц не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

6.1. Членство субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в Ассоциации является добровольным, если иное не установлено федеральным законом.

6.2. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

6.3. В члены Ассоциации могут быть приняты юридические лица, и индивидуальные предприниматели, соответствующие установленным законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации условиям членства в Ассоциации.

6.4. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет заявление о приеме в члены Ассоциации и документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

6.5. Внутренние документы, определяющие условия членства в Ассоциации, должны устанавливать: требования к членам Ассоциации, порядок подачи и рассмотрения документов для приема в члены Ассоциации, порядок принятия решения о приеме в члены Ассоциации, основания для отказа в приеме в члены Ассоциации, размеры вступительного и регулярных членских взносов, порядок оплаты взносов, размер и порядок оплаты взносов в компенсационные фонды Ассоциации и иные вопросы, связанные с членством в Ассоциации.

6.6. Членство в Ассоциации прекращается в случаях:

- 1) добровольного выхода члена Ассоциации;
- 2) исключения из членов Ассоциации по решению Ассоциации;
- 3) смерти индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации или ликвидации юридического лица – члена Ассоциации;
- 4) иных случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

6.7. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 6.6 настоящего Устава, членство в Ассоциации прекращается со дня поступления в Ассоциацию заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации. При этом исключение члена из Ассоциации оформляется решением Совета Ассоциации, если иное не установлено законом.

6.8. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации в случаях и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

6.9. Вступительные, целевые, членские взносы, взносы в компенсационные фонды Ассоциации, а также иное имущество, переданное в собственность Ассоциации, не возвращаются лицу, прекратившему членство в Ассоциации, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Члены Ассоциации имеют право:

- 1) участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом и действующим законодательством;
- 2) получать информацию о деятельности Ассоциации в объеме, указанном в пункте 14.4 настоящего Устава;
- 3) принимать участие в Общих собраниях членов Ассоциации;
- 4) указывать на своих бланках и печатях принадлежность к Ассоциации;
- 5) по своему усмотрению в любое время выйти из состава Ассоциации;
- 6) вносить в Совет Ассоциации в письменном виде предложения по предмету деятельности Ассоциации;
- 7) в случае нарушения их прав и законных интересов действиями (бездействием) Ассоциации, ее работников и (или) решениями ее органов управления оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 8) требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- 9) иные права, установленные законодательством Российской Федерации.

7.2. Члены Ассоциации имеют равные права и обязанности.

7.3. Члены Ассоциации обязаны:

- 1) строго соблюдать положения настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации;
- 2) выполнять решения органов Ассоциации;
- 3) своевременно оплачивать вступительные, членские, целевые взносы и взносы в компенсационные фонды Ассоциации, установленные настоящим Уставом и иными внутренними документами Ассоциации, а также решениями Общего собрания членов Ассоциации;
- 4) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- 5) участвовать в принятии Ассоциацией решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если их участие необходимо для принятия таких решений;
- 6) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- 7) не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- 8) уведомлять Ассоциацию о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий;
- 9) регулярно знакомиться с информацией, размещенной на официальном сайте Ассоциации;
- 10) раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации;
- 11) предоставлять для проведения проверки необходимую информацию по запросу Ассоциации в порядке, предусмотренном документами Ассоциации;
- 12) иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

8. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

7.1. Органами управления Ассоциации являются:

- 1) Общее собрание членов Ассоциации;
- 2) постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации – Совет Ассоциации;

3) исполнительный орган Ассоциации – директор Ассоциации.

7.2. Если иное не установлено законодательством Российской Федерации, в Ассоциации в обязательном порядке создаются следующие специализированные органы:

1) орган, осуществляющий контроль за деятельностью членов Ассоциации – Контрольный комитет;

2) орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия – Дисциплинарный комитет.

Кроме того, в Ассоциации могут быть созданы и другие специализированные органы. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации создает специализированные органы, утверждает положения о специализированных органах и их состав.

Специализированные органы формируются на неопределенный срок, осуществляют свои функции самостоятельно, не являются органами управления Ассоциации.

9. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

9.1 Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации, созываемое не реже одного раза в год. Каждый член Ассоциации при голосовании имеет один голос.

9.2 Оповещение о дате и месте проведения собрания, повестке дня, осуществляется заблаговременно путем размещения объявления на сайте Ассоциации или непосредственного обращения к членам Ассоциации по имеющимся средствам связи.

9.3 К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся:

1) внесение изменений в Устав Ассоциации;

2) избрание тайным голосованием членов Совета Ассоциации, Председателя Совета Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий; назначение на должность директора Ассоциации и досрочное освобождение его от должности;

3) установление размеров вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты;

4) установление размеров взносов и порядка формирования компенсационных фондов Ассоциации, а также определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

5) утверждение следующих документов:

– о компенсационном фонде возмещения вреда;

– о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств (в случае, предусмотренном частью 2 статьи 55.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

– о реестре членов Ассоциации;

– о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;

– о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;

– квалификационные стандарты Ассоциации в соответствующей сфере деятельности;

– о страховании членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

– о страховании риска ответственности за нарушение членами

Ассоциации условий договора подряда на подготовку проектной документации, а также условий такого страхования.

6) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа её членов;

7) принятие решения об исключении из членов Ассоциации, кроме случаев, когда такое решение, в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, может быть принято Советом Ассоциации;

8) принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, с момента создания такой ассоциации (союза) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

9) установление компетенции директора Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;

10) утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения;

11) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

12) утверждение отчетов Совета и директора Ассоциации;

13) утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности;

14) принятие решения о реорганизации в форме присоединения или ликвидации Ассоциации, утверждение ликвидационного баланса и назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;

15) рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Советом Ассоциации на основании рекомендации Дисциплинарного комитета Ассоциации решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

16) принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

17) принятие иных решений, которые отнесены к исключительной компетенции общего собрания федеральными законами, настоящим Уставом или принятыми на основании норм федеральных законов и настоящего Устава внутренними документами Ассоциации.

9.4 Общее собрание вправе принимать решения по всем вопросам деятельности Ассоциации, не указанным в пункте 9.3 настоящего Устава, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.5 Общее собрание может проводиться в очной или заочной форме.

9.6 Общее собрание членов Ассоциации считается правомочным, если в нем приняли участие более половины членов Ассоциации. Принявшими участие в Общем собрании считаются члены Ассоциации, зарегистрировавшиеся для участия в нем, а при проведении Общего собрания в форме заочного голосования – члены Ассоциации, которые проголосовали (сообщили свое волеизъявление) в порядке, определенном настоящим Уставом и Положением об Общем собрании, до даты окончания процедуры голосования.

9.7 Решение Общего собрания по вопросам исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации принимается квалифицированным большинством голосов.

Решения по остальным вопросам, входящим в компетенцию Общего собрания, принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании, а в случае проведения Общего собрания путем заочного голосования – простым большинством голосов членов Ассоциации, от которых до дня проведения Общего собрания (дня окончания приема заполненных бюллетеней) в Ассоциацию поступили заполненные бюллетени.

9.8 Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

В этом случае члены Ассоциации сообщают свое волеизъявление не позднее установленного Советом Ассоциации дня завершения заочного голосования.

До начала голосования члены Ассоциации имеют право ознакомиться со всей необходимой информацией и материалами, а также имеют возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов. До начала голосования Совет Ассоциации обязан проинформировать всех членов Ассоциации об измененной повестке дня.

Решения Общего собрания доводятся до сведения членов Ассоциации не позднее трех рабочих дней с даты принятия указанных решений путем размещения протокола Общего собрания на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

10. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

10.1. Совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциацией, который подотчетен Общему собранию членов Ассоциации. К компетенции Совета Ассоциации относится решение вопросов, которые не относятся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации и директора Ассоциации.

10.2. Совет Ассоциации формируется из числа индивидуальных предпринимателей – членов Ассоциации и представителей юридических лиц – членов Ассоциации, а также независимых членов, если иные требования к составу Совета не установлены законодательством Российской Федерации.

10.3. Совет Ассоциации избирается тайным голосованием на Общем собрании членов Ассоциации сроком на пять лет. Количественный состав Совета устанавливается Положением о Совете, но не может быть меньше трех человек.

10.4. Совет Ассоциации возглавляет Председатель Совета, избранный Общим собранием членов Ассоциации. Срок полномочий Председателя Совета Ассоциации составляет два года, количество переизбраний не ограничено.

Председатель Совета Ассоциации действует от имени Ассоциации без доверенности.

10.5. Решения Совета Ассоциации оформляются в форме протоколов.

10.6. К компетенции Совета Ассоциации относятся:

- 1) создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них;
- 2) принятие решений о проведении Общего собрания, об утверждении повестки дня и о порядке проведения Общего собрания;
- 3) принятие решения о приеме новых членов в Ассоциацию либо об отказе в приеме;
- 4) принятие решения об исключении из членов Ассоциации, кроме случаев, когда, в соответствии с законодательством Российской Федерации, такие решения относятся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации;
- 5) представление Общему собранию отчетов о деятельности Ассоциации;
- 6) назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности директора;
- 7) утверждение документов, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации;
- 8) принятие решения об осуществлении выплат из средств

компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации, в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

9) принятие решений по другим вопросам, относящимся к компетенции Совета Ассоциации, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Положением о постоянно действующем коллегиальном органе управления (Совете) Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации.

10.7. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

10.8. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании. Совет правомочен принимать решения (имеет кворум), если на заседании присутствует более половины его членов.

11. ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

11.1. Директор Ассоциации является исполнительным органом Ассоциации.

11.2. Директор назначается на должность решением Общего собрания членов Ассоциации сроком на пять лет.

11.3. Директор Ассоциации действует от имени Ассоциации без доверенности, в пределах компетенции.

11.4. Директор вправе принимать участие на заседаниях Совета и специализированных органов Ассоциации с правом совещательного голоса.

11.5. Условия труда директора определяются в соответствии с решением Совета. Трудовой договор с директором подписывает Председатель Совета Ассоциации.

11.6. Директор осуществляет руководство исполнительно-распорядительной (административной) деятельностью Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом, подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и Совету Ассоциации, организует выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации.

11.7. Директор Ассоциации имеет следующие права и полномочия:

1) осуществляет текущее руководство финансово-хозяйственной деятельностью;

2) открывает в банках расчетный и другие счета, имеет право первой подписи на финансовых документах, распоряжается имуществом и денежными средствами Ассоциации в установленных пределах;

3) заключает от имени Ассоциации договоры, соглашения, контракты, в том числе трудовые;

4) утверждает, по согласованию с Советом, структуру администрации, ее штатное расписание, определяет должностные обязанности ее сотрудников, размеры и систему оплаты труда;

5) разрабатывает должностные инструкции сотрудников Ассоциации, положения об оплате труда, другие инструкции и положения, регламентирующие условия труда и обязанности работников Ассоциации;

6) выдает доверенности, издает приказы и распоряжения, принимает локальные нормативные документы, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Ассоциации по вопросам, относящимся к его компетенции;

7) совершает в качестве исполнительного органа юридического лица иные действия в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и иными внутренними документами Ассоциации.

11.8. Директор не вправе:

1) приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;

2) заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

3) осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую или профессиональную деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;

4) учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

5) являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

11.9. Досрочное освобождение директора от исполнения обязанностей осуществляется Общим собранием в случае подачи директором заявления об освобождении от исполнения обязанностей, а также в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения директором своих обязанностей.

12. ИМУЩЕСТВО И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

12.1. Основным источником формирования имущества Ассоциации являются взносы членов Ассоциации. Денежные средства, переданные Ассоциации ее членами, становятся собственностью Ассоциации.

12.2. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции и другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое ей для реализации Уставных целей, предмета деятельности и функций Ассоциации.

12.3. Ассоциация использует принадлежащее ей имущество для достижения Уставных целей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.4. Имущество Ассоциации создается за счет:

1) регулярных и единовременных поступлений от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);

2) добровольных имущественных взносов и пожертвований;

3) средств, полученных от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

4) доходов, полученных от размещения денежных средств на банковских депозитах;

5) других, не запрещенных законом источников.

12.5. Вступительные и членские взносы, взносы в компенсационные фонды Ассоциации вносятся только в денежной форме. Порядок и сроки уплаты вступительного и членских взносов, взносов в компенсационные фонды, регулируются внутренними документами Ассоциации, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации.

12.6. Вступительные и регулярные членские взносы используются на обеспечение текущей деятельности Ассоциации, предусмотренной настоящим Уставом.

12.7. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ.

12.8. Полученные Ассоциацией доходы от ее деятельности не подлежат распределению между членами Ассоциации, а направляются на реализацию целей Ассоциации, ее развитие, формирование фондов, обеспечивающие функционирование Ассоциации

12.9. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

13. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

13.1. Если иное не установлено законодательством Российской Федерации,

Ассоциация применяет следующие способы обеспечения имущественной ответственности членом Ассоциации:

- формирование компенсационного фонда возмещения вреда;
- формирование компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, в случае, если не менее чем пятнадцать членом Ассоциации подали в Ассоциацию заявления о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров и соответствующее решение о формировании указанного фонда было принято Советом Ассоциации.
- страхование риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства.

13.2. Ассоциация вправе применять в качестве способа обеспечения имущественной ответственности членом Ассоциации: страхование риска ответственности за нарушение членами Ассоциации условий договора строительного подряда, а также условия такого страхования.

13.3. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, в том числе за счет его требований к Ассоциации, а также освобождение члена Ассоциации, подавшего заявление о намерении принимать участие в заключении договоров на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров, от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда.

13.4. Не допускается уплата взносов в компенсационные фонды Ассоциации в рассрочку или иным способом, исключающим единовременную уплату указанных взносов.

13.5. Не допускается уплата взноса (взносов) третьими лицами, не являющимися членами Ассоциации, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

13.6. Размеры взносов в компенсационные фонды, а также иные вопросы, связанные с формированием компенсационных фондов, размещением и (или) инвестированием компенсационного фонда возмещения вреда, размещением компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, осуществлением выплат из средств компенсационных фондов, порядка восполнения компенсационных фондов при снижении их размеров ниже минимального, регулируются внутренними документами Ассоциации, утверждаемыми Общим собранием членом Ассоциации. При этом размеры взносов в компенсационные фонды Ассоциации не могут быть ниже минимальных размеров взносов в такие фонды, установленных законодательством Российской Федерации.

13.7. Не допускается осуществление выплат из компенсационных фондов, за исключением случаев предусмотренных законодательством Российской Федерации.

13.8. Не допускается возврат взносов членам Ассоциации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

13.9. Взыскание по обязательствам Ассоциации, в том числе по обязательству о возмещении причиненного члену Ассоциации вреда, не может быть наложено на имущество компенсационного фонда Ассоциации.

14. ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ. ИНФОРМАЦИЯ ОБ АССОЦИАЦИИ

14.1. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации Ассоциация ведет реестр своих членом. Ведение такого реестра может осуществляться в составе единого реестра членом Ассоциации при условии размещения Ассоциацией такого реестра членом Ассоциации на своем сайте в сети «Интернет».

14.2. В реестре членом Ассоциации в отношении каждого ее члена содержатся

сведения и информация в объеме, установленном в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14.3. Ассоциация обязана предоставить по запросу заинтересованного лица выписку из реестра ее членов в срок не более чем три рабочих дня со дня поступления указанного запроса. Срок действия выписки из реестра членов Ассоциации составляет один месяц с даты ее выдачи.

14.4. Ассоциация посредством размещения на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, обязана обеспечить доступ к следующей информации:

- 1) сведениям, содержащимся в реестре членов Ассоциации, в том числе о лицах, прекративших свое членство в Ассоциации;
- 2) о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;
- 3) внутренним документам Ассоциации;
- 4) о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации, в том числе количественном и персональном составе Совета Ассоциации, о лице, являющемся директором Ассоциации;
- 5) о решениях, принятых Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации,
- 6) о любых исках и заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;
- 7) годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации и аудиторскому заключению в отношении указанной отчетности;
- 8) о полном и сокращенном наименовании, адресе (месте нахождения), номерах контактных телефонов и адресе электронной почты Ассоциации;
- 9) о наименовании, адресе и номерах контактных телефонов органа надзора за саморегулируемыми организациями;
- 10) о полных и (в случае, если имеются) сокращенных наименованиях, адресах (месте нахождения), номерах контактных телефонов и адресах электронной почты некоммерческих организаций, членом которых является Ассоциация;
- 11) о размере взносов и порядке формирования компенсационных фондов Ассоциации, а также о фактах осуществления выплат из средств этих фондов в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими работ и иными лицами, в случаях, установленных действующим законодательством, и об основаниях таких выплат;
- 12) о размерах вступительного и регулярных членских взносов и порядке их уплаты;
- 13) иной предусмотренной федеральными законами и внутренними документами Ассоциации информацией.

14.5. Ассоциация представляет информацию в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.6. Ассоциация вправе раскрывать и иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном внутренними документами, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами Ассоциации порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов и определяется Ассоциацией в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Ассоциации и ее членов.

14.7. В случае, если иное не установлено федеральным законом, Ассоциация самостоятельно устанавливает способы раскрытия информации с учетом того, что раскрываемая информация должна быть доступна наибольшему числу потребителей

произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), а также акционерам, инвесторам и кредиторам членов Ассоциации.

14.8. Ассоциацией должны быть предусмотрены способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой работниками Ассоциации может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Ассоциации или создать предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

14.9. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за действия ее работников, связанные с неправомерным использованием информации, ставшей известной им в силу служебного положения.

14.10. Члены Ассоциации обязаны раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации и установленными Ассоциацией требованиями.

15. МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ К ЧЛЕНАМ АССОЦИАЦИИ

15.1. За нарушение обязательных требований к члену Ассоциации могут применяться следующие меры дисциплинарного воздействия:

- 1) предписание, обязывающее члена Ассоциации устранить выявленные нарушения в установленные сроки;
- 2) предупреждение члену саморегулируемой организации;
- 3) приостановление права члена Ассоциации осуществлять подготовку проектной документации;
- 4) рекомендация об исключении лица из членов Ассоциации, подлежащая рассмотрению Советом Ассоциации;
- 5) исключение из членов саморегулируемой организации.

15.2. Органами Ассоциации, уполномоченными принимать решения о применении предусмотренных настоящим Уставом мер дисциплинарного воздействия к членам Ассоциации, являются:

- 1) Дисциплинарный комитет Ассоциации применяет в отношении членов саморегулируемой организации меры дисциплинарного воздействия, установленные пунктами 1, 2, 3, 4 части 15.1. настоящего Устава;
- 2) Совет Ассоциации в отношении членов саморегулируемой организации имеет право: применять меру дисциплинарного воздействия, установленную пунктом 5 части 15.1. настоящего Устава;
- 3) Общее собрание членов Ассоциации, как высший орган управления Ассоциации, имеет право применять в отношении членов Ассоциации любую из мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных частью 15.1. настоящего Устава. Общее собрание также вправе принять решение об отмене мер дисциплинарных воздействий, примененных Дисциплинарным комитетом или Советом Ассоциации

15.3. Решение Ассоциации о применении меры дисциплинарного воздействия может быть обжаловано в Арбитражный суд лицом, в отношении которого принято это решение.

16. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

16.1. Решение о внесении изменений в Устав, новая редакция Устава принимается Общим собранием членов Ассоциации, затем в установленном порядке и в определенные законодательством сроки представляются для государственной регистрации в уполномоченный орган.

16.2. Устав Ассоциации прошивается, листы нумеруются, на прошивке директор ставит свою подпись, печать и указывает общее число листов, на титульном листе размещаются сведения о дате утверждения изменений Устава и соответствующий протокол

Общего собрания членов Ассоциации.

17. ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

17.1. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания, судебных, либо иных уполномоченных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17.2. Орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законом.

17.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами.

17.4. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

17.5. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

17.6. Расчеты с кредиторами Ассоциации осуществляются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов или органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

17.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо его стоимость направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана, и/или на благотворительные цели. Документация передается на хранение в соответствующую архивную службу, за исключением дел членов Ассоциации, которые подлежат передаче в соответствующее Национальное объединение изыскателей и проектировщиков.

17.8. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций средства компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации подлежат зачислению на счет Национальное объединение изыскателей и проектировщиков.

Сведения о государственной регистрации внесены в реестр юридических лиц «16» авг 2018 года за основным государственным регистрационным номером 1125300000253

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью семнадцать листов.
(кол-во листов прописью)

Исполняющий обязанности начальника Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области
Т.В. Воронцова
(Подпись)

М.П.



В настоящем документе прошито пронумеровано и скреплено печатью 17 листов
Директор Левицкий С.В.

